



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ  
กรมยุทธการทหารอากาศ  
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กรมยุทธการทหารอากาศ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัด กรมยุทธการทหารอากาศ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กรมยุทธการทหารอากาศ ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังมีรายชื่อตามผนวกที่แนบ จึงขอให้ผู้มีชื่อในบัญชีรายชื่อลำดับที่กำหนดมารายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘๓๐ - ๑๒๐๐ ณ สำนักงานกำลังพล กรมยุทธการทหารอากาศ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ หากไม่มารายงานตัวภายในวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

พลอากาศโท

(พงษ์สวัสดิ์ จันทสาร)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ  
กรมยุทธการทหารอากาศ

ผนวก

ประกอบประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

กรมยุทธการทหารอากาศ

ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ตำแหน่ง พนักงานธุรการ (๑ อัตรา)

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
	<b>ตัวจริง</b>	
๑	นางสาวพนนิสา นระระแสน	
	<b>ตัวสำรอง</b>	
๑	นางสาวจุฑามาศ คุ่มพวงมี	
๒	นางสาวอารีญา คณทา	
๓	นางสาวชุตติพันธ์ บุญแก้ว	
๔	นางสาวชมพูนุช กระจ่างจันทร์	
๕	นางสาวจิรัชยา นาคคำ	
๖	นางสาวสุวนันท์ หงษ์คำสร้าง	
๗	นางสาวอุษณีย์ ทองดี	
๘	นางสาวนริศรา สารมโน	
๙	นางสาวเอื้องพรรณ สารพฤษ์	
๑๐	นางสุปรีดา พรรณภักดิ์	
๑๑	นางสาวฟ้าประทาน แต่งศิริ	
๑๒	นางสาวคুমิ โยชิซาวะ	
๑๓	นางสาวณัฐยา นัยสถิตย์	
๑๔	นางสาวภัทรวรินทร์ นุชตะไล	
๑๕	นางสาวกนกพร คัมภีระ	

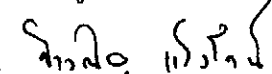
๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรตัวจริง และตัวสำรองจะต้องมารายงานตัว ในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘๓๐ - ๑๒๐๐ ณ สำนักงานกำลังพล กรมยุทธการทหารอากาศ

๒.๑ ผู้สอบได้ตัวจริง ลงลายมือชื่อรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

๒.๒ ผู้สอบได้ตัวสำรอง ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานเพื่อขึ้นบัญชีสำรอง

๒.๓ บัญชีสำรองให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบ ๒ ปี นับตั้งแต่ประกาศนี้

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 

(ฐ้าวณัฐ แสงรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เอกสารสำหรับผู้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ  
(เอกสารต้องถ่ายจากฉบับจริงเท่านั้น)

เอกสารสำหรับผู้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๓. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๔. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ-ชื่อสกุล ไม่ตรงกับคุณวุฒิการศึกษา)
๕. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (หน้าตรง ไม่สวมแว่น ไม่สวมหมวก)
๗. อากรแสดมภ์ ๑๕ บาท
๘. ใบรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลของรัฐ)

เอกสารสำหรับผู้ทำสัญญาค้าประกัน

๑. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าประกัน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส พร้อมลงลายมือรับรองสำเนา (ถ้ามี)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรสผู้ค้าประกัน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา (ถ้ามี)
๕. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสผู้ค้าประกัน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา (ถ้ามี)